

ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

«ШКОЛА № 183»

Директор ГБОУ Школа № 183 Е.В.

Исаева



Принято на педагогическом Совете ГБОУ Школа № 183  
Протокол № 1 от 29.08.2016 года.

*Принято № 611-2  
от 30.08.2016*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социально- психолого-педагогическом консилиуме**

**ГБОУ Школа №183**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано и руководствуется  
Конвенцией ООН о правах ребенка,  
в соответствии:

- с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.,
- Федеральным законом об основных гарантиях прав ребенка в РФ,
- Семейным кодексом РФ
- с Положением Министерства образования Российской Федерации (приказ № 27/901-6 от 27.03.2000),

и основывается на:

-Инструктивное письмо № 27/901-6 от 27.03.2000 Министерства образования Российской Федерации

Руководствуется: Уставом школы, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника, договором между социально - психолого –педагогического консилиума, далее (СППк) и ПМПК.

1.2. СПП к создан на базе образовательного учреждения приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов.

1.3. Общее руководство СППк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.4. СППк работает во взаимодействии с вышестоящими подразделениями и с психолого-медико-педагогической комиссией, далее ПМПК.

1.5. Социально – психолого-педагогический консилиум— это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.6. Основная деятельность СППк — выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Решения принимаются на основе решения педагогического совета, запросов, представленных учителями, педагогами-психологами диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.

1.7. В состав СППк входят специалисты по приказу директора школы:

- директор школы (председатель СППк),

- секретарь.

- педагоги-психологи,

- социальный педагог,

- учителя-логопеды,

- учителя-дефектологи,

приглашенные специалисты:

специалисты комитета образования,

правоохранительных органов,

администрации — в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

1.8. Специалисты, включенные в СППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

**II. Цель СППк:** обеспечение диагностикой социально - психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и (или) состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

**III. Задачи СППк образовательного учреждения:**

3.1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии детей;

3.2. Выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;

3.3. Подготовка необходимых документов для детей, нуждающихся в специальной адаптационной, коррекционной программы обучения;

3.4. Выявление детей, нуждающихся в дополнительной помощи со стороны специалистов СППС (социально – психолого – педагогической службы);

3.5. Анализ развития и обучения тех детей, которые, несмотря на запрос к консилиуму со стороны педагогов или родителей, не нуждаются в дополнительной специализированной помощи,

3.6. Формирование рекомендаций для родителей, педагогов и педсовета по организации помощи детям методами и способами доступными

- педагогическому коллективу для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;
- 3.7. Отслеживание динамики развития и эффективности индивидуализированных коррекционно-развивающих, адаптационных программ;
  - 3.8. Определение готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста, поступающих в школу, с целью выявления группы «риска»;
  - 3.9. Решение вопроса о создании в рамках данного образовательного учреждения условий, адекватных индивидуальным особенностям развития ребенка. При необходимости — разработка адаптационных программ, выбор соответствующей формы обучения;
  - 3.10. При положительной динамике и компенсации отклонений в развитии — определение путей интеграции ребенка для освоения основных образовательных программ;
  - 3.11. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, создание психологически адекватной образовательной среды;
  - 3.12. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение школьными навыками, умениями и знаниями, перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценку ее эффективности;
  - 3.13. Организация взаимодействия между педагогическим коллективом образовательного учреждения и специалистами, участвующими в работе социально-психолого-педагогического консилиума, при возникновении конфликтных ситуаций, трудностей диагностики, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации рекомендаций СППк.

#### **IV. Функции социально - психолого-педагогического консилиума**

##### **4.1. Экспертно -диагностическая функция:**

- раннее выявление отклонений в развитии или постановка вопроса о наличии отклонений в развитии ребенка с последующей адекватной процедурой диагностики, комплексность диагностики (учет медицинских, психологических, педагогических, социальных аспектов диагностики развития, выявляемых специалистами соответствующих профилей); всесторонняя диагностика (осуществляется специалистами разных профилей в рамках их профессиональных задач и компетенции). Под всесторонностью любого вида обследования (медицинского, психологического, педагогического) имеется в виду широкий системный взгляд каждого специалиста на проблемы развития ребенка сквозь призму конкретного предмета исследования;
- распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

##### **4.2. Функция сопровождения:**

- разработка определенного индивидуального маршрута ребенка;
- подготовка рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям), обучающемуся;
- воздействие на личность обучающегося в ходе собеседований.

Эта работа сопровождает ребенка и его проблему до достижения стабильной положительной динамики

#### 4.3. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

#### 4.4. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся группы «риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и сверстников на ученика.

## **V. Организация деятельности социально - психолого-педагогического консилиума**

5.1. Плановые заседания СПП коопределяются реальным запросом образовательного учреждения на комплексное обследование детей с отклонениями в развитии. Не реже одного раза в квартал проводятся плановые СППк, на которых осуществляется анализ состава, количества и динамики развития детей, нуждающихся в социально - психолого-педагогической, диагностико-коррекционной помощи.

Деятельность **плановых консилиумов** направлена на:

- анализ процесса выявления детей группы «риска», а также ее количественного и качественного состава, дети с признаками школьной дезадаптации, неуспевающие и слабоуспевающие дети, педагогически запущенных;
- определение путей социально - психолого-педагогического сопровождения детей с трудностями адаптации в данных образовательных условиях;
- профессиональную квалификацию динамики развития ребенка в процессе реализации индивидуализированной коррекционно-развивающей программы, внесение необходимых изменений в эту программу.

5.2. Внеплановые по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной социально-психолого-педагогической проблемы.

**Внеплановые консилиумы** собираются по запросам специалистов (в первую очередь — учителей, воспитателей), непосредственно работающих с ребенком, родителей (законных представителей).

Поводом для проведения внепланового СППк является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка в данных образовательных условиях.

**Задачи** внепланового консилиума следующие:

- решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам, касающимся конкретного ребенка;
- внесение изменений в индивидуальные адаптационные, коррекционно-развивающие программы сопровождения в случаях их неэффективности.

5.2. Заседание СППк может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания СППк оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

— подготовительный: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;

#### **I. Подготовительный этап.**

СППк представляет собрание специалистов и ответственных лиц за успешное обучение и развитие ребенка в образовательном учреждении.

Заседание социально-психолого-педагогического консилиума проводится:

- по результатам обследования всех специалистов;
- по запросу учителя (воспитателя);
- по запросу психолога;
- по запросу учителя-логопеда;
- по запросу родителей (законных представителей);
- по запросу социального работника;
- по запросу ученика.

При подготовке заседания СППк необходимо проведение обследования ребенка всеми специалистами консилиума:

*Медицинское обследование.*

**Медицинский работник(медсестра)** образовательного учреждения дает информацию о состоянии здоровья и физических особенностях школьников. Соматическое состояние школьников должно оцениваться по трем основным показателям:

*1. Физическое состояние ребенка на момент проведения консилиума:*

- Соответствие физического развития возрастным нормам;
- Состояние органов зрения, слуха, костно-мышечной системы;
- Переносимость физических нагрузок (на основании данных учителя физкультуры).

*2. Факторы риска нарушения развития:*

- Наличие в прошлом заболеваний и травм, которые могут сказаться на развитии ребенка;
- Факторы риска по основным функциональным системам, наличие хронических заболеваний.

### 3. Характеристика заболеваемости за последний год.

Информация о ребенке представляется по тем пунктам характеристики, в которых содержатся важные для сопровождения данные.

Кроме этого на заседание по решению СППк и только добровольного согласия родителей (законных представителей могут быть представлены данные:

- педиатрического обследования (выявление особенностей развития, отклонений в состоянии соматического здоровья, планирование оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий для каждого конкретного ребенка; разработка соответствующих рекомендаций);
- психопатологического обследования, проведенного врачом-психиатром или психоневрологом (выявление, анализ и систематизация отдельных психопатологических и соматоневрологических симптомов, распознавание психопатологических синдромов с установлением ведущего синдрома; формулировка нозологического диагноза, установление клинической формы и типа течения заболевания, рекомендации и составление плана коррекционных мероприятий);
- обследования отоларинголога: исследование слуха. Заключение по коррекции слуха;
- обследования офтальмолога, заключение по коррекции зрения.

— основной: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

## VI. Обязанности участников ПМПк

<i>Участники</i>	<i>Обязанности</i>
Руководитель (председатель) СППк —	— организует работу СППк; — утверждает состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; — координирует связи СППк с участниками образовательного процесса, службами школы; — контролирует выполнение рекомендаций СППк
Педагог-психолог	— организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе; — обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; — формулирует выводы, гипотезы; — вырабатывает предварительные рекомендации
Социальный педагог	— дает характеристику неблагополучным семьям; — предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне

Классные руководители, учителя, работающие в классах, воспитатели групп ДО	— дают развернутую педагогическую характеристику на обучающегося, воспитанника по предлагаемой форме; — формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Учитель – логопед, учитель - дефектолог	— организует сбор рабочих данных на подготовительном этапе; — обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; — формулирует выводы, гипотезы; — вырабатывает предварительные рекомендации
медсестра	— информирует о состоянии здоровья учащегося; — дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; — обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

## VII. Документация и отчетность СППк

1. Протоколы заседаний СППк

2. Рекомендации СППк доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания МО.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

#### Образец медицинского представления на консилиум

#### Медицинское представление на консилиум

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Краткий анамнез \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перенесенные заболевания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обследование педиатра (подросткового врача) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обследование психиатра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





Сформированность учебных навыков:

(указать предмет, который ведет учитель)-

---

---

---

Трудности, возникающие в процессе учебной деятельности:

- при устных и письменных ответах на уроке \_\_\_\_\_

- в процессе усвоения нового или повторения старого материала \_\_\_\_\_

- при подготовке домашних заданий \_\_\_\_\_

- причины возникающих трудностей \_\_\_\_\_

Рекомендации по организации и содержанию деятельности школьного психолого-медико-педагогического консилиума: Методическое пособие для руководителей образовательных учреждений, специалистов школьных психолого-медико-педагогических консилиумов. /Составители: Э.М. Александровская, И.В. Коновалова – М.:МГППУ, 2006. – 60 с.

Успеваемость по предмету:

---

Характеристика эмоционального состояния в учебной ситуации \_\_\_\_\_

---

Заключение \_\_\_\_\_

---

Рекомендации по обучению \_\_\_\_\_

---

Подпись учителя - предметника \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Образец написания заключения классного руководителя

### **Анкета классного руководителя.**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

Перемена школы, повторение класса \_\_\_\_\_

1. Встреча с родителями.

1). Члены семьи:

Фамилия, имя, отчество матери

возраст \_\_\_\_\_ профессия \_\_\_\_\_

кем работает \_\_\_\_\_  
время начала и конца рабочего дня \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество отца \_\_\_\_\_  
возраст \_\_\_\_\_ профессия \_\_\_\_\_  
кем работает \_\_\_\_\_  
время начала и конца рабочего дня \_\_\_\_\_  
Какие другие члены семьи проживают вместе \_\_\_\_\_

Материальное положение семьи: высокое, достаточное, низкое, критичное. По мнению родителей: в чем причина сложившейся ситуации \_\_\_\_\_

2) Родители о ребенке. Сильные стороны ребенка \_\_\_\_\_

Слабые стороны ребенка \_\_\_\_\_

Психотравмирующие ситуации в жизни ребенка (в каком возрасте):  
сильный испуг \_\_\_\_\_, смерть близких \_\_\_\_\_,  
попадание в больницу \_\_\_\_\_ разлука с близкими \_\_\_\_\_,  
развод родителей \_\_\_\_\_, что-то другое \_\_\_\_\_

Продолжительные психотравмирующие ситуации:  
конфликты в семье; ревность по отношению к другому ребенку, длительная разлука с семьей, конфликт с учителем, что-то другое \_\_\_\_\_  
Реакция ребенка на травмирующий фактор \_\_\_\_\_

3) Социальный опыт ребенка в семье:

- какие обязанности ребенок выполняет в семье \_\_\_\_\_

- соблюдение режима дня ребенком \_\_\_\_\_

- кто и в какой степени помогает и контролирует выполнение домашних заданий \_\_\_\_\_

- чем любит заниматься ребенок в свободное время дома \_\_\_\_\_

- во время каникул \_\_\_\_\_

- в течение отпуска родителей \_\_\_\_\_

вне семьи:

- сколько времени гуляет на улице в течение недели, часы вечернего прихода домой \_\_\_\_\_

- с кем имеет дружеские связи вне класса, какое влияние они оказывают на учащегося \_\_\_\_\_

- постоянное или предпочитаемое место "уличного" общения (клуб, двор, подъезд) другое \_\_\_\_\_

- содержание общения: посещение кино, компьютерного клуба, катание на велосипеде, мотоцикле, скейте, роликовых коньках; прослушивание музыкальных записей, разговоры на разные темы;

другое \_\_\_\_\_

- курит (эпизодически, систематически); - употребляет спиртные напитки (эпизодически, систематически); какие \_\_\_\_\_

- играет в азартные игры (карты, нарды, компьютерные игры).

Каким образом родители участвуют в жизни ребенка \_\_\_\_\_

4) Направленность интересов.

1) К каким видам деятельности проявляет интерес: физический труд, умственный труд, занятия техникой, занятия спортом, общественно-политическая сфера, организаторская сфера, художественная (артистическая, литературная, музыкальная, хореографическая).

2) В каких кружках (секциях) состоит, состоял \_\_\_\_\_

3) Культурный кругозор:

- посещает ли и насколько часто театры, музеи,

выставки \_\_\_\_\_

- какую литературу предпочитает читать \_\_\_\_\_

- регулярность чтения: книг не читает, читает эпизодически, читает систематически.

5) Самооценка личности.

1) Уровень самооценки:

- адекватная (правильно оценивает свои положительные отрицательные качества, личные возможности и достижения) \_\_\_\_\_

- завышенная (не критичен по отношению к себе, преувеличивает свои достижения) \_\_\_\_\_

- заниженная (не верит, что сам может справиться с трудными ситуациями) \_\_\_\_\_

2) Восприятие критики:

- активно-положительное (стремится исправить недостатки, учесть замечания и т.п.) \_\_\_\_\_

- пассивно-положительное (понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет) \_\_\_\_\_

- безразличное (не реагирует на критику, не меняет поведения) \_\_\_\_\_

- негативное (спорит, не согласен с замечаниями, поведения не меняет) \_\_\_\_\_

6) Индивидуальные особенности поведения.

1) Общителен и активен в общении, сам выбирает друзей - в дружбе пассивен, общается с теми, кто к нему обращается - мало общителен - избегает общения \_\_\_\_\_

2) Застенчив и робок

- не смущается со знакомыми

- раскован и смел в любой обстановке \_\_\_\_\_

3) Задирист, драчлив

- первый не задирается, но может за себя постоять

- избегает ссор – труслив \_\_\_\_\_

4) Ласков

- не любит выражать свои чувства

- холодный, неласковый \_\_\_\_\_

5) Болтливый

- охотно разговаривает, молчаливый \_\_\_\_\_

6) Чрезмерно подвижен, быстр

- двигательная активность умеренная

- мало подвижен; движения ловкие – движения неловкие \_\_\_\_\_

7) Спокойный

- легко волнуется

- быстро раздражается
  - теряет контроль над поведением
- «нервный» \_\_\_\_\_

8) Собранный, внимательный - рассеянный, невнимательный - внимателен только при интересном занятии.

9) Самолюбив, склонен к борьбе за первенство

- самолюбие не выражено.

10) Имеет любимое занятие (какое именно) \_\_\_\_\_  
всем любит заниматься понемногу  
самостоятельно не может найти себе занятия \_\_\_\_\_

11) Находчив, догадлив

- с трудом находит ответ \_\_\_\_\_

12) Легко принимает решение сам, может его отстоять - склонен к сомнениям – охотно принимает советы окружающих \_\_\_\_\_

13) Обостренное чувство ответственности с оттенком тревожности - ответственен, добросовестен - недостаточно  
ответственен \_\_\_\_\_

14) Доброжелателен, справедлив - завистлив, мстителен \_\_\_\_\_

15) Память хорошая - память плохая, забывчив \_\_\_\_\_

7) В случае конфликтной ситуации в семье:

- причины возникновения конфликтной ситуации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- степень контроля, вмешательства родителей в жизнь ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как часто родителя хвалят ребенка, наказывают \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- с кем из них ребенок чаще делится своими переживаниями, проблемами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- какие требования у родителей к подростку и насколько они, по мнению родителей, выполнимы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- что, по мнению родителей, могло бы предотвратить конфликты \_\_\_\_\_

Если подросток уходит из дома:

- причины уходов, по мнению родителей \_\_\_\_\_

- где ночует подросток, чем занимается \_\_\_\_\_

- что предпринимают родители, когда подросток не приходит ночевать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как они реагируют, когда подросток возвращается домой \_\_\_\_\_

Психологическое, физическое насилие в семье:

- как обычно реагируют родители, если подросток не слушается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- часто ли родители могут накричать, «разрядиться» на подростке

\_\_\_\_\_

- по какой причине родители чаще раздражаются

\_\_\_\_\_

- всегда ли, по их мнению, подросток понимает, что от него требуют \_\_\_\_\_

8) В случае конфликтной ситуации в школе: - причина конфликта, по мнению родителей

\_\_\_\_\_

- как часто ребенок пропускает уроки \_\_\_\_\_

- причина пропусков занятий \_\_\_\_\_
- любимые \ нелюбимые предметы \_\_\_\_\_
- трудно ли ребенку усваивать материал \_\_\_\_\_
- кто из членов семьи контролирует выполнение домашних уроков \_\_\_\_\_
- отношение родителей к сложившейся ситуации (их претензии к педагогам, администрации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- какие действия предпринимали родители для разрешения конфликта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- что, по их мнению, препятствует разрешению ситуации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тип семьи (выводы делаются на основании проведенной беседы):

- благополучная (родители морально устойчивы, владеют культурой воспитания, эмоциональная атмосфера семьи стабильно положительная);

- неблагополучная (противоположные качества); педагогически некомпетентная (родители не владеют культурой воспитания);

отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, жестокое обращение, физические наказания, низкая осведомленность об интересах, поведении ребенка вне школы); нравственно-неблагополучная (родители ведут аморальный образ жизни: пьянствуют, не работают, содержат притон, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются); конфликтная (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера, между родителями постоянные конфликты, родители часто раздражены, жестоки, нетерпимы).  
Характер взаимоотношений родителей с ребенком:

- семейный диктат (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка);

- чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий);

- попустительство (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономности ребенка); - сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радости, горя и т.д.).

**Характер взаимоотношений родителей со школой:**

- направленность на сотрудничество;

- игнорирование требований школы;

- конфликтность с представителями школы.

2. Встреча с педагогом.

1) Особенности адаптации ребенка к школе.

- успеваемость учащегося по основным предметам: чтение (литература) \_\_\_\_\_  
русский язык \_\_\_\_\_ математика \_\_\_\_\_

- отношение к учению: положительное, нейтральное, равнодушное, отрицательное

- интеллектуальные возможности учащегося: высокие, средние, низкие;

- мотивы учения: познавательный интерес к предметам, осознание необходимости учиться в школьном возрасте, стремление получить высокую оценку, заслужить одобрение взрослых, стремление избежать наказания, стремление к самоутверждению в группе сверстников;

- к каким школьным дисциплинам проявляет интерес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудности, испытываемые ребенком в школе, связаны с:

- усвоением школьной программы,

- освоением норм поведения,

- особенностями социальных контактов

- как эмоционально ребенок реагирует на испытываемые трудности \_\_\_\_\_

- как часто ребенок пропускает уроки \_\_\_\_\_
- причина пропусков занятий \_\_\_\_\_
- любимые \ нелюбимые предметы \_\_\_\_\_
- кто из членов семьи контролирует выполнение домашних уроков \_\_\_\_\_

2) Положение в классном коллективе, отношение к другим.

1) Позиция учащегося в коллективе: лидер (звезда), предпочитаемый, конфликтный, нейтральный, отвергаемый

2) Круг общения (с кем чаще всего общается в школе) \_\_\_\_\_

Характер взаимного влияния. \_\_\_\_\_

3) Взаимоотношения с другими одноклассниками: деловые, ровные, дружеские, теплые, конфликтные, ни с кем не общается.

4) Манера, стиль общения с окружающими: - авторитарный стиль (уверен в себе, стремится навязать свое мнение, наставляет, поучает, не умеет принимать советы других, с трудом признает свои ошибки) \_\_\_\_\_

- агрессивный (жесткий, враждебный по отношению к окружающим, резкий, непримиримый, склонный во всем обвинять окружающих, агрессивность может доходить до асоциального поведения) \_\_\_\_\_

- критичный по отношению к окружающим людям (испытывает трудности в контактах из-за подозрительности и боязни плохого отношения, замкнутый, скептический, разочарованный в людях, скрытный, свой негативизм проявляет в вербальной агрессии, обидчивый) \_\_\_\_\_

- демонстративный (стремится быть над всеми, но одновременно в стороне, самовлюбленный, расчетливый, себялюбивый, любит перекладывать трудности на окружающих, хвастливый, самодовольный, заносчивый, ориентирован на себя, склонен к соперничеству) \_\_\_\_\_

- подчиняемый другим, зависимый от других (покорный, склонный уступать всем и во всем, слабовольный, пассивный, стремится найти опору в ком-либо более сильном, неуверенный в себе, боязливый, беспомощный, не умеет проявлять сопротивление, считает, что другие всегда правы) \_\_\_\_\_

- дружелюбный (ориентирован на принятие и социальное одобрение, стремится «быть хорошим» для всех без учета ситуации, склонен к сотрудничеству и кооперации, гибкий при решении конфликтных ситуаций) \_\_\_\_\_

3) Самооценка учащегося.

1) Уровень самооценки: - адекватная (правильно оценивает свои положительные отрицательные качества, личные возможности и достижения);

- завышенная (не критичен по отношению к себе, преувеличивает свои достижения);

- заниженная (не верит, что сам может справиться с трудными ситуациями).

2) Восприятие критики:

- активно-положительное (стремится исправить недостатки, учесть замечания и т.п.)

- пассивно-положительное (понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет);

- безразличное (не реагирует на критику, не меняет поведения);

- негативное (спорит, не согласен с замечаниями, поведения не меняет).

4) В случае конфликтной ситуации в школе:

- начало возникновения проблем в школе \_\_\_\_\_

Причина конфликта, по мнению педагога:

1. плохая успеваемость;

2. отрицательные поступки (проступки), их проявление (эпизодически, систематически), их характер: грубость, драки, прогулы, опоздания на уроки, нарушения дисциплины в классе, отказ от требований, поручений, отказ от выполнения учебных заданий в классе;

3. правонарушения учащегося: воровство, вымогательство у младших и у слабых, избиение младших или слабых, попытка к насилию, проявление садистских наклонностей, грубые нарушения общественного порядка (хулиганство);

4. педагогическая некомпетентность родителей.

Отношение педагога к сложившейся ситуации \_\_\_\_\_

- какие действия предпринимал педагог для разрешения конфликта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как ребенок относится к педагогическим воздействиям: негативно, равнодушно, понимает и старается выполнить

\_\_\_\_\_

- что, по мнению педагога, препятствует разрешению ситуации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- состоит ли подросток на учете в ПДН, КДН, на внутришкольном учете \_\_\_\_\_

- причина постановки на учет \_\_\_\_\_

При взаимодействии с педагогами школы классный руководитель выясняет информацию следующего содержания:

- связь семьи со школой;
- наличие у ребенка проблем в школе;
- причины сложившейся ситуации с точки зрения представителей школы;
- способы разрешения конфликтных ситуаций.

3. Беседа со школьником.

1) Характеристика семейных отношений. Кто глава семьи

\_\_\_\_\_

Самый близкий член семьи \_\_\_\_\_

Семейная ситуация глазами ребенка (его положение в семье) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- что знает подросток о своих родителях, об их вкусах, работе, заботах, здоровье

\_\_\_\_\_

Конфликты с родителями и другими членами семьи:

- жалобы ребенка на родителей, других членов семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как часто родители его хвалят, наказывают; по какому поводу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как он помогает родителям, какие имеет обязанности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- как родители, другие члены семьи относятся: к его друзьям \_\_\_\_\_

- оценкам в школе \_\_\_\_\_

- увлечениям \_\_\_\_\_

- какие требования предъявляют к нему родители и насколько они, по его мнению, выполнимы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- что, по его мнению, могло бы предотвратить конфликты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уходы из дома: - как долго он может не приходить домой \_\_\_\_\_

- где он находится, где ночует, чем занимается во время уходов \_\_\_\_\_

- сообщает ли он родителям, где находится (делает ли это сам или через друзей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- хочет ли он, чтобы родители знали, где он находится \_\_\_\_\_

- что, по его мнению, делают родители, когда он не приходит ночевать \_\_\_\_\_
- что говорят, делают родители, когда он возвращается домой \_\_\_\_\_

Психологическое, физическое насилие в семье:

- как чаще реагируют родители, если он не слушается \_\_\_\_\_
- часто ли в родители могут накричать \_\_\_\_\_
- как его наказывают при тяжёлых провинностях \_\_\_\_\_
- по какой причине, родители чаще раздражаются на него \_\_\_\_\_
- всегда ли он понимает, что от него требуют родители \_\_\_\_\_

2) Направленность интересов.

1) К каким видам деятельности проявляет интерес: физический труд, умственный труд, занятия техникой, занятия спортом, общественно-политическая сфера, организаторская сфера, художественная (артистическая, литературная, музыкальная, хореографическая)

2) В каких кружках (секциях) состоит, состоял \_\_\_\_\_

3) Культурный кругозор:

- посещает ли и насколько часто театры, музеи, выставки \_\_\_\_\_
- какую литературу предпочитает читать \_\_\_\_\_
- регулярность чтения: книг не читает, читает эпизодически, читает систематически.

3) Социальный опыт ребенка:

- сколько времени гуляет на улице в течение недели, часы вечернего прихода домой \_\_\_\_\_

- с кем имеет дружеские связи вне класса, какое влияние они оказывают на учащегося \_\_\_\_\_

- постоянное или предпочитаемое место "уличного" общения (клуб, двор, подъезд и т.д.);

- содержание общения: посещение кино, компьютерного клуба, катание на велосипеде, мотоцикле, скейте, роликовых коньках; прослушивание музыкальных записей, разговоры на разные темы; другое \_\_\_\_\_

- курит (эпизодически, систематически);
- употребляет спиртные напитки (эпизодически, систематически); какие \_\_\_\_\_
- играет в азартные игры (карты, нарды, компьютерные игры).

4) В случае конфликтной ситуации в школе: \_\_\_\_\_

- начало возникновения проблем в школе \_\_\_\_\_
- его отношения к педагогам (отношения носят ситуативный характер
- конфликтный характер
- не складываются) \_\_\_\_\_
- жалобы на педагогов \_\_\_\_\_
- кто из педагогов \ взрослых поддерживает его в школе \_\_\_\_\_
- с кем из учителей \ взрослых конфликты возникают чаще \_\_\_\_\_

Отсутствие взаимопонимания с одноклассниками:

- жалобы на одноклассников \_\_\_\_\_
- как строятся его отношения с одноклассниками (стремится к сотрудничеству
- стремится к лидерству в группе
- поддерживает авторитет с применением силы
- держится обособленно
- вступает в конфликты
- отношения с большинством пока не складываются) \_\_\_\_\_

Пропулы, категорический отказ посещать школу:

- как часто пропускает уроки \_\_\_\_\_
- причины пропусков занятий, по мнению подростка \_\_\_\_\_
- любимые \ нелюбимые предметы; \_\_\_\_\_
- часто ли отвлекается на уроке, не слышит, что говорит учитель \_\_\_\_\_
- быстро ли устает на уроках \_\_\_\_\_



- трудно ли усваивать материал \_\_\_\_\_

Способы выхода из конфликта, по мнению ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сильные качества его личности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

При взаимодействии с подростком классный руководитель исследует:

- его положение в школе и семье;
- его увлечения, интересы, положительные черты его характера;
- отрицательные качества его личности, его реакции на постороннее влияние.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА для СПП консилиума.

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Характеристика семьи \_\_\_\_\_

1) Тип семьи \_\_\_\_\_

2) Характер взаимоотношений родителей с ребенком \_\_\_\_\_

3) Характер взаимоотношений родителей со школой \_\_\_\_\_

Отношение ребенка к учебной деятельности \_\_\_\_\_

- мотивы учения \_\_\_\_\_

Трудности, испытываемые ребенком в школе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Положение в классном коллективе:

- позиция учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- стиль общения с окружающими \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Самооценка ребенка \_\_\_\_\_

Направленность интересов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Социальный опыт ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В случае конфликтной ситуации в семье: - причина возникновения конфликта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- что, по мнению родителей, могло бы предотвратить конфликт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В случае конфликтной ситуации в школе:

- причина возникновения конфликта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- какие действия предпринимались с целью выхода из конфликта со стороны: родителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

педагогов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

Подпись социального педагога школы \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

Образец психологического заключения

**ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
для СППк**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Социальные контакты:

сверстники \_\_\_\_\_

взрослые \_\_\_\_\_

Учебная

мотивация \_\_\_\_\_

Общая оценка ребенка в ситуации обследования \_\_\_\_\_

Латеральный фенотип: рука \_\_\_\_\_, глаз \_\_\_\_\_, ухо \_\_\_\_\_

Работоспособность \_\_\_\_\_

Особенности развития психических функций.

Сформированность функций программирования и контроля \_\_\_\_\_

Развитие моторных функций (динамическая организация движений, кинестетическая организация движений) \_\_\_\_\_

Сформированность пространственных представлений

Восприятие (зрительное и слуховое) \_\_\_\_\_

Внимание \_\_\_\_\_

Память (слухо-речевая, зрительная) \_\_\_\_\_

Мышление \_\_\_\_\_

Качественная характеристика речи \_\_\_\_\_

Личностные  
характеристики \_\_\_\_\_

1 Рекомендации по организации и содержанию деятельности школьного психолого-медико-педагогического консилиума: Методическое пособие для руководителей образовательных учреждений, специалистов школьных психолого-медико-педагогических консилиумов. /Составители: Э.М. Александровская, И.В. Коновалова – М.:МГППУ, 2006. – 60 с. 2 если нет в образовательном учреждении учителя-логопеда

Интересы, представление о будущем \_\_\_\_\_

Заключение психолога \_\_\_\_\_

Рекомендации по коррекционной работе \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ Дата обследования \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### О формах учета деятельности специалистов СППк

#### *Журнал записи детей на СППк*

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистами
-------	-------------	----------------	-----------------------------------	-----	---------------------	-----------------	---------------------------------------

#### *Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций СППк*

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение СППк	Рекомендации	Специалист или состав СППк
-------	-------------	----------------	-----------------------------------	-----	----------	--	--------------	----------------------------

**Карта (папка) развития обучающегося, воспитанника**

*Основные блоки*

<p>1. «Вкладыши»:                  — педагогическая характеристика;                  — выписка из истории развития;                  при необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке медицинская сестра СППк направляет запрос в детскую поликлинику по месту жительства ребенка.</p>
<p>2. Документация специалистов СППк (согласно учрежденным формам):                  — заключения специалистов СППк;                  — коллегиальное заключение СППк;                  — дневник динамического наблюдения с фиксацией:                  времени и условий возникновения проблемы,                  мер, предпринятых до обращения в СППк, и их эффективности,                  сведений о реализации и эффективности рекомендаций СППк.</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6.**

**Мониторинг обеспеченности СППк специалистами, осуществляющими социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, воспитанников**

Специалисты	Количество ставок по штату		Фактическое замещение (наличие реальных физических лиц)				Необходимая потребность	
			штатными работниками		работниками по совместительству			
	в образовательных учреждениях	в том числе в учреждениях специального образования	в образовательных учреждениях	в том числе в учреждениях специального образования	в образовательных учреждениях	в том числе в учреждениях специального образования	в образовательных учреждениях	в том числе в учреждениях специального образования
педагог-психолог учитель-дефектолог учитель-логопед социальный педагог врач (указать специальность)								

ность) мед. сестра другие специали сты (указать, какие) Итого:								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**О порядке взаимодействия СППк с родителями (законными представителями)  
обучающегося, воспитанника**

***Договор***

*между образовательным учреждением (в лице руководителя образовательного учреждения) и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника образовательного учреждения о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении*

<p>Руководитель образовательного учреждения</p> <p>_____</p> <p>(указать фамилию, имя, отчество)</p> <p>подпись _____</p> <p>М.П.</p>	<p>Руководители (законные представители) обучающегося, воспитанника</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(указать фамилию, имя, отчество ребенка и родителей (законных представителей), характер родственных отношений в соответствии с паспортными данными)</p> <p>подпись _____</p> <p>М.П.</p>
<p>Информирует родителей (законных представителей) обучающегося, воспитанника об условиях его психолого-социально-педагогического обследования и сопровождения специалистами СППк.</p>	<p>Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на социально-психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося, воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов СППк.</p>